



**La Casa Blu aps**  
"stare bene insieme"



# BILANCIO SOCIALE

# 2022

Associazione di Promozione Sociale  
Sede Legale: via L. Gaia, 6 - 36100 Vicenza  
Cod. Fiscale: 95136870243, Rep RUNTS: 3134

[www.lacasablu.org](http://www.lacasablu.org) - Tel. 333 363 9918  
e-mail [info@lacasablu.org](mailto:info@lacasablu.org)  
pec: [pec@pec.lacasablu.org](mailto:pec@pec.lacasablu.org)



Aderente al Coordinamento  
Provinciale Anteias di Vicenza



## **Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale**

La Casa Blu aps **non è tenuta** alla redazione del Bilancio Sociale poiché le sue entrate annue sono inferiori a 1 milione di euro. Ciò nonostante il Consiglio Direttivo ha ritenuto opportuna la sua redazione come strumento di **trasparenza e chiarezza nei confronti dei propri soci, partners e finanziatori**.

Il presente documento è **redatto in osservanza delle linee guida** definite in:

- *Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali 4 luglio 2019: Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore.*
- *Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali 23 luglio 2019: Linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli enti del Terzo settore.*

L'associazione opera "per progetti". Ogni progetto è approvato dal Consiglio Direttivo.

Il **rendiconto contabile è nella forma per Cassa**. Dall'esercizio 2021 è tenuto secondo lo schema contabile previsto nel Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, del 5 marzo 2020, con il quale è stata adottata la modulistica per la redazione dei bilanci degli Enti del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117. Sono state fatte opportune riclassificazioni degli esercizi precedenti per renderli confrontabili.

Pur essendo un Bilancio di Cassa, per tutti gli anni tutti i movimenti contabili relativi ad attività svolte nell'anno sono stati effettuati nell'anno stesso per cui il documento è redatto secondo il principio della **competenza economica**. e il Bilancio di Cassa assume anche valenza di Conto Economico.

La **valutazione di impatto** è effettuata tramite l'analisi di un **sistema di indicatori**, sia monetari che non monetari, connessi agli obiettivi strategici rappresentati in modo da dare evidenza al processo di partecipazione e poter verificare la loro sostenibilità nel tempo. Per la misura delle attività erogate l'associazione adotta un **Registro delle Presenze**. Per le attività individuali il Registro delle Presenze è compilato in modo non esaustivo ma comunque verosimile per fornire le indicazioni di massima utili alla gestione.

Nella seconda metà del 2021 dopo mesi di attività a distanza l'associazione ha ripreso l'attività in presenza dopo i lockdown per Covid-19. Nei primi mesi molti costi sono stati praticamente nulli per cui **non vi è una confrontabilità dei risultati** con gli anni precedenti.

Rispetto agli anni precedenti nell'aprile 2021 l'associazione ha aperto una **nuova sezione "giovani"** dedicata ai minori di 35 anni e un gruppo familiari che hanno generato una **significativa discontinuità nei rendiconti** sia dei volumi che dei costi e delle entrate. Per queste nuove attività ha avuto accesso a fondi regionali per i quali è tenuta a produrre una rendicontazione secondo un diverso schema contabile fornito da Regione Veneto. Il finanziamento è in partnership con l'associazione Midori ed il relativo trasferimento di fondi è contabilizzato nel conto come "Partite di Giro".

Il Bilancio Sociale è approvato dal Consiglio Direttivo dopo essere stato esaminato dal Revisore, è pubblicato sul sito dell'associazione e depositato presso il registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS).



## 1 Informazioni generali sull'Associazione

### 1.1 Missione

"La Casa Blu" aps è un'Associazione di Promozione Sociale per lo Sviluppo delle Relazioni Interpersonali di persone con difficoltà relazionali che soffrono di solitudine involontaria.

Il nome definisce la missione individuando la "Casa" come elemento simbolico dell'accoglienza, dell'affettività, dell'amicizia ed il "Blu" come colore simbolico del rilassamento, dell'equilibrio emotivo, della tranquillità e della sicurezza.

Il motto "stare bene insieme" ne definisce la finalità.

La nostra sfida è costruire un ambiente che sia per tutti accogliente e riabiliti o comunque permetta una vita dignitosa e riduca lo stigma cui queste persone sono soggette.

### 1.2 Attività statutarie

In riferimento all'Art.5 DLG 117/2017 l'associazione svolge prevalentemente attività "**a) interventi e servizi sociali**" fornendo un aiuto concreto alle persone con difficoltà relazionali e alle famiglie attraverso riduzione e l'eliminazione del disagio personale e familiare, prevenzione collaborando con il Servizio sanitario nazionale, i Servizi comunali, altre Associazioni e cittadini.

In particolare svolge in via prioritaria attività di inclusione sociale / riabilitazione sociale attraverso l'organizzazione di attività di gruppo con il sostegno di volontari, educatori e psicologi formati.

Riabilitazione sociale per noi vuol dire:

- Avviare alla relazione: Uscire di casa, Incontrare altri, Allacciare legami extra familiari.
- Migliorare le competenze: Emotive, cognitive, sociali e di organizzazione del tempo.
- Attuare una maggiore autonomia: Facilitare incontri autogestiti, Permettere la gestione della vita quotidiana, Sperimentare forme di collaborazione.
- Dare serenità alla famiglia come effetto dell'intervento sul familiare disagiato e sulla famiglia stessa.

Le attività sono organizzate in un percorso di inclusione che copre diverse aree:

	Relazioni 	Cura del Corpo 	Cura della Mente 	Autonomia 
Solitudine Sofferenza	Convivialità	Movimento	Sviluppo della Manualità	Autogestione
	Sostegno	Alimentazione	Sviluppo Cognitivo	<Lavoro>
		Immagine		
Non facciamo Assistenza	Autocontrollo, Rispetto e Relazioni Sociali, Amicizia, Affettività, Autostima			
	Strutturazione e Occupazione del Tempo			

Stare Bene  
Insieme

Il raggiungimento dell'Autonomia, fatta di capacità di organizzare la propria vita, di stare al passo nel mondo del lavoro e di avere una famiglia, è il risultato a cui tutte le attività devono tendere.

E' esclusa dal perimetro di attività l'Assistenza nel senso di effettuare attività in cui ci si sostituisce al socio per i suoi bisogni di base, ma effettuiamo il Sostegno, ovvero stimoliamo ed eventualmente per un periodo accompagniamo il socio nello svolgere le attività quotidiane.

### 1.3 Area d'azione

L'area territoriale di operatività è basata sulle sedi di Vicenza e Valdagno (Veneto, Italia) e copre i comuni limitrofi.

La base sociale è fortemente caratterizzata da soci con difficoltà di relazione spesso insorte all'interno di problemi di disturbo mentale con conseguente scarsa autostima ed emarginazione o auto-emarginazione sociale.

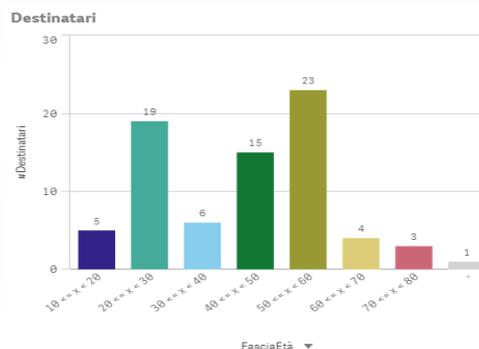


## 1.4 Soci e Simpatizzanti



Gli Associati iscritti sono stati 91 di cui 81 attivi e 10 inattivi. Sono entrati 19 nuovi soci, di cui 2 familiari. Vi sono state 2 dimissioni. Non sono stati applicati recessi d'ufficio per assenza prolungata e morosità.

Hanno partecipato alla vita dell'associazione anche 22 destinatari simpatizzanti, prevalentemente persone in fase di osservazione in vista della decisione di aderire e 9 ospiti inclusori che hanno affiancato i volontari nelle attività di animazione.



## 1.5 Valori

I nostri valori sono:

ACCOGLIENZA	Accogliamo con affetto le persone che soffrono, nei limiti delle nostre capacità e possibilità.
DEMOCRAZIA	Crediamo che ogni socio debba partecipare consapevolmente alla gestione dell'associazione portando il proprio contributo di idee, di collaborazione, di conoscenze
LEGALITA'	La legalità è elemento di base del rispetto. Il rispetto delle leggi è una nostra ossessione.
PARTECIPAZIONE	Crediamo che ogni socio possa stare bene solo partecipando alle decisioni e con continuità alle attività che proponiamo, senza eccessi che lo potrebbero rendere "dipendente"
RISPETTO	Il rispetto tra le persone è elemento essenziale per "stare bene insieme". Ma il rispetto per le persone di domani passa anche per il rispetto dell'ambiente che è una nostra ossessione.
SOBRIETA'	La sobrietà, la semplicità sono un nostro carattere distintivo. Aborriamo il lusso e l'accumulo di oggetti che ci distolgono dal "guardare dentro".
SCIENTIFICITA'	I nostri percorsi ri-abilitativi poggiano su solide basi scientifiche psicologiche, mediche ed educative
PROFESSIONALITA'	Crediamo che condurre le nostre attività con professionalità sia necessario per garantire il risultato dello stare bene dei nostri soci.



## **2 Struttura, Governo e Amministrazione**

### **2.1 Informazioni anagrafiche**

- A. denominazione: La Casa Blu aps;
- B. codice fiscale: 95136870243;
- C. repertorio RUNTS: 3134;
- D. IBAN: IT 71 G 0306 90960 6100000164880
- E. partita IVA: N/A - utilizzatore finale;
- F. forma giuridica: Associazione non riconosciuta (senza capitale depositato);
- G. settore di attività prevalente: sociale
- H. aderente a: Coordinamento Provinciale Anteas di Vicenza
- I. aderente a: Volontariato in Rete – Ente gestore del CSV di Vicenza
- J. telefono: +39 333 363 9918 (giorni feriali, ore ufficio)
- K. email: info@lacasablu.org
- L. pec: pec@pec.lacasablu.org
- M. sede legale: via Luciano Gaia, 6 - 36100 Vicenza;
- N. sede operativa 1: c/o Oratorio Araceli, Borgo Scroffa, 22 – 36100 Vicenza;
- O. sede operativa 2: c/o Centro Anteas, via Rismondo, 2 – 36100 Vicenza;
- P. sede operativa 3: c/o Orti Urbani, Viale F.lli Bandiera – 36100 Vicenza.

### **2.2 Consiglio Direttivo**

Presidente	Roberto Marconi	Socio Volontario
Vice-Presidente	Mauro Viola	Socio Volontario
Consigliere	Lucia Zaupa	Socia Volontaria

Il Consiglio si riunisce di norma due volte al mese. A seguito delle dimissioni di due consiglieri a fine 2020 il Consiglio è di 3 membri.

Tutte le cariche sono svolte in Volontariato e quindi gratuite.

### **2.3 Direzione**

Il presidente dirige l'associazione (Statuto Art.11) ed è titolare e responsabile del trattamento dei dati (D.lgs 196/2004).

### **2.4 Verifica contabile**

Tutti i giustificativi dei movimenti contabili sono verificati e approvati dal vicepresidente.

### **2.5 Revisione contabile**

Revisore	Daniela Viola	Socia Volontaria
----------	---------------	------------------

L'associazione effettua la revisione contabile, attività che, attraverso la verifica della metodologia e degli strumenti e l'applicazione di procedure campionarie, consente di verificare la veridicità e la correttezza della contabilità e del bilancio d'esercizio. La revisione è fatta da un revisore interno monocratico nominato dall'assemblea dei soci. La carica è svolta in Volontariato e quindi gratuita.

### **2.6 Formazione e Supervisione**

Per garantire adeguata qualità del servizio offerto ai soci l'associazione organizza sessioni di formazione per una migliore gestione dei gruppi e sessioni di supervisione nelle quali esperti di settore verificano e orientano l'azione di volontari e operatori. La funzione è stata svolta dai formatori in Volontariato o comunque in forma di collaborazione gratuita.

### **2.7 Sezioni**

L'associazione opera suddivisa in due sezioni di soci Adulti (>35 anni) e Giovani (<35 anni) organizzando attività parallele e indipendenti.



## **2.8 Accreditazioni e Convenzioni**

- La Casa Blu aps fa parte del Consiglio di Dipartimento del Dipartimento di Salute Mentale Ulss 8 Berica. La Casa Blu mette in atto alcuni Laboratori in Convenzione con l'Azienda Ulss 8 Berica.
- La Casa Blu partecipa al Piano di Zona, strumento di integrazione dei servizi sociali, redatto dall'Ulss e approvato dalla Conferenza dei sindaci
- La Casa Blu è iscritta all'elenco fornitori del Comune di Vicenza per la Presa in carico sociale a favore delle famiglie beneficiarie delle misure di contrasto alla povertà (Voucher sociali)

## **2.9 Associazioni in rete**

Sono in essere relazioni formali di collaborazione con:

- Centro Servizi Volontariato di Vicenza
- Coordinamento provinciale Anteas di Vicenza
- Associazione Orti Urbani (ortocultura ed eventi conviviali in orto)
- Gruppo Sportivo Non Vedenti (accompagnamento nelle escursioni, cene al buio, ...)

Relazioni informali sono in corso con:

- Agesci VI8 (inclusione)
- Loggia del crepuscolo (giochi da tavolo – inclusione e problem solving)

## **2.10 Processi**

L'associazione è dotata di un Sistema Qualità secondo la norma ISO9001 soggetto ad autocontrollo interno, non certificato da terzi.

L'associazione ha approvato un documento di Linee Guida di riabilitazione sociale destinato ai Volontari.



### 3 Persone che operano nell'associazione

#### 3.1 Tipologia e Composizione

	Nominali al 31.12.22	Attivi nel 2022	Inattivi nel 2022	Ingressi	Dimissioni
Volontari (compresi Amministratori)	14	16	-	1	2
Volontari occas.	5	5	-	4	
Collaboratori a Partita IVA / D.I.	2	3	-	1	1
Lavoratori occasionali	1	2	-	2	1

#### 3.2 Profili professionali

	Nominali al 31.12.22	Attivi nel 2022	Inattivi nel 2022	Ingressi	Dimissioni
Psichiatri, Psicologi e Counselor	5	6			1
Educatori	3	3		1	
Animatori, Accompagnatori formati	6	6	-	-	1
Generici non formati / Specialisti prof	8	11	-	7	2

#### 3.3 Attività di Formazione

La formazione è avvenuta attraverso diverse modalità:

Tipologia	Eventi/Corsi	Sessioni	Persone
Autoformazione - la lettura di articoli e libri	8	8	14
Consigli Direttivi aperti ai Volontari	2	2	10
Incontri di Supervisione	2	2	7
Lezioni frontali	5	6	25
Altri incontri (Cons DSM, Pdz, ATS, Assess... )	12	12	6

#### 3.4 Compensi

Figura professionale	Tipo Compenso	Nro Persone	Importo
Volontari Amministratori	Rimborso Spese	3	1.537,63
Altri Volontari	Rimborso Spese	13	1.178,70
Professionisti P IVA	Emolumento	3	5.742,00
Collaboratori Occas	Emolumento	2	3.557,24



## 4 Obiettivi, Attività Svolte, Impatto Sociale e Ambientale

### 4.1 Contesto

Il 2022 è stato un anno di ripresa dopo la pandemia Covid-19 con il ritorno alle vacanze estive. Verso la fine dell'anno vi è stato un importante inserimento di nuovi volontari giovani.

### 4.2 Obiettivi

Il 2022 ci ha visto focalizzati su più punti:

- Mantenere la sezione **adulti** accettando nuovi soci;
- Consolidare la sezione **giovani** allargando il gruppo e aumentando la costanza.
- Innovare l'offerta con l'inserimento di laboratori di "educazione alla relazione" sul modello Skill Training toccando i temi delle competenze emotive e di problem solving.
- Innovare l'offerta generando occasioni di incontro con terzi anche con l'aiuto di altre associazioni non legate al disagio.
- Introdurre percorsi personalizzati che valorizzino le capacità di ciascuno anche ingaggiando i soci NEET nelle attività di servizio dell'associazione.

### 4.3 Attività svolte

Attività di Gruppo

Laboratori Attivi	#Eventi Destinatari	#Presenze Destinatari	Ore Presenza Dest
<b>31</b>	<b>337</b>	<b>2.236</b>	<b>4.802</b>

Le presenze riguardano i destinatari fidelizzati (>3 presenze), non sono contate le presenze occasionali.

La seguente tabella espone tutte le attività svolte per i Destinatari, sia di Gruppo che Individuali:

Linea	Area	#Eventi con Destinatari e Familiari	#Destinatari e Familiari	#Presenze Destinatari e Familiari	Ore Presenza Dest/Famil
<b>1.Relazioni</b>	AMA Famiglie	14	6	61	91
	Auto Aiuto/Educazione	83	73	543	812
	Convivialità e Convivenza *	68	124	751	2228
	Sostegno Individuale	111	86	169	175
	Sostegno Telefonico **	>300	18	276	30
<b>2.Cura del Corpo</b>	Alimentazione	19	22	82	146
	Immagine	73	10	73	58
	Movimento	9	33	50	172
<b>3.Cura della Mente</b>	Lab Cognitivi *	66	87	320	746
	Lab Espressivi *	57	66	331	517
	Lab Manuali	48	54	209	290
<b>4.Autonomia</b>	Autogestione **	>100	~ 50	> 450	> 1000
<b>5.Cultura Inclusione</b>	Cultura Inclusione	1	29	26	90

(\*) Alcuni eventi Cognitivi o Espressivi contengono componenti di Convivialità

(\*\*) RegISTRAZIONI parziali o in parte stimate in modo prudenziale



Le presenze riguardano i destinatari fidelizzati (>3 presenze), non sono contate le presenze occasionali.

#### 4.4 Indicatori di Impatto Sociale

ATTIVITA' SVOLTA	>1.300 eventi
Numero Eventi di Gruppo - Adulti	215
Numero Eventi di Gruppo - Giovani	216
Numero Eventi di Sostegno individuale	Oltre 400
Numero Eventi di Gestione	451

#### 4.5 Fatti rilevanti dell'esercizio

- Dopo una sperimentazione nel 2021, a febbraio 2022 abbiamo introdotto in modo strutturale Laboratori di Educazione alla Relazione basati su principi di Social Skill Training con sessioni di teoria e role-playing.
- Ad aprile abbiamo introdotto un Laboratorio di Problem Solving di gruppo basato su giochi da tavolo a competitività bassa o nulla.
- Dall' 1 giugno 2022 è entrata in vigore la prima convenzione con Ulss 8 Berica per Laboratori Cognitivi Giovani e Famiglie.
- Da agosto 2022 abbiamo iniziato a utilizzare come sede operativa anche il Centro Anteas di via F. Rismondo, 2 a Vicenza quartiere "Ferrovieri".
- Il 6 settembre ci siamo aggiudicati il nostro secondo importante finanziamento regionale.
- Il 18 ottobre abbiamo aperto una sede a Valdagno in accordo con Comune e Ulss 8 Berica.
- Il 14 dicembre 2022 abbiamo incassato il nostro primo 5xmille.
- In dicembre Abbiamo aperto un canale di collaborazione con gli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) di Vicenza e Arzignano.
- Verso la fine dell'anno vi è stato un importante inserimento di nuovi volontari giovani.
- Rispetto al 2021 vi è stata una importante riduzione del sostegno telefonico individuale che era esploso durante il lock-down per la pandemia Covid-19.

#### 4.6 Inclusione

Nel corso di tutto l'esercizio abbiamo cercato di organizzare eventi che portassero i nostri soci ad "immergersi" nella cittadinanza sia partecipando ad eventi pubblici, prevalentemente organizzati da Anteas presso il Centro di via Rismondo, sia uscendo dalle nostre sedi portando i soci nei luoghi di ritrovo tradizionali come pizzerie, birrerie, pub e sala biliardo o partecipando a marce FIASP.

A settembre, in vista delle elezioni politiche, abbiamo tenuto due incontri educativi al fine di stimolare i soci ad esercitare i propri diritti civili e a vivere la propria cittadinanza.

#### 4.7 Analisi della Motivazione

Le indagini fatte con i soci alla domanda "perché vieni alla casa blu?" hanno dato queste risposte: "Stare insieme", "Fare esperienze nuove", "Socializzare", "Conoscere persone", "Usare meglio il tempo libero", "Uscire dall'isolamento", "Conoscere gente", "imparare cose nuove", "Relazionarsi con persone", "Stare meglio con me stesso/a" evidenziando che un nucleo importante di soci ha compreso la finalità dell'associazione.

#### 4.8 Analisi della Partecipazione

Il processo di ingaggio è molto delicato e nel 2022 abbiamo misurato un'efficacia del 25% di persone che dopo che vengono in contatto con l'associazione decidono di frequentarla. Il 75% dei



contattati non aderisce, prevalentemente perché non riesce a superare la "paura del giudizio del gruppo".

Ogni settimana partecipano alle attività circa 40 destinatari dei circa 72 iscritti o simpatizzanti.

Nel post-covid sono da notare due andamenti diversi.

Nella sezione Adulti vi è un rilevante gruppo di persone regolari che frequentano prevalentemente nel week-end ed un gruppo che invece partecipa prevalentemente solo ai "grandi eventi".

Nelle sezioni Giovani si è notato un andamento complessivo delle presenze altalenante, ma comunque tendente a crescere, con un gruppo di persone più fidelizzate, che hanno sviluppato una rete amicale che si incontra anche autonomamente in autogestione, e un gruppo di persone più irregolari, che probabilmente hanno poco compreso la finalità riabilitativa e di conseguenza ne beneficiano meno.

Quasi per tutti c'è molta difficoltà ad affrontare il "movimento" e tutto ciò che abbia sapore di "fatica fisica".

#### **4.9 Autogestione**

L'autogestione è l'organizzazione spontanea di eventi di incontro tra Destinatari a seguito delle relazioni stabilite nelle attività associative senza l'intervento di Volontari e fuori dalle sedi associative. Essa costituisce, con l'accesso al lavoro, uno dei due traguardi del percorso di riabilitazione psico-sociale proposto. A differenza degli eventi associativi, non teniamo un preciso registro delle attività in autogestione, che sono quindi in parte note ed in parte stimate prudenzialmente (molto probabilmente sono state molte di più). Esse riguardano una ventina di soci che hanno operato come 4-5 gruppi gestiti da un numero ridotto di soci-leader.

#### **4.10 Benessere dei Soci**

Non ci sono stati rilevanti episodi di conflitto tra soci. il miglioramento della capacità di "stare bene insieme" è stato molto evidente.

L'attività svolta dall'associazione è stata esplicitamente apprezzata da molte famiglie e operatori e indirettamente anche dai terapeuti che sono a contatto con i soci e che ne hanno potuto misurare gli effetti sul benessere delle persone seguite.

#### **4.11 Impatto Ambientale**

Fa parte della missione educativa dell'associazione quella di insegnare, soprattutto con l'esempio, la cultura dell'impatto ambientale zero. L'associazione ha bandito da tempo l'uso di piatti e stoviglie non biodegradabili, evita per quanto possibile l'acquisto di tutti i prodotti di materie plastiche, ed effettua una accurata separazione nel ciclo di raccolta e smaltimento dei rifiuti prodotti. Durante le escursioni è promossa la cultura di portare i rifiuti a valle. Viene posta attenzione all'uso di energia evitando ogni spreco.

Nella gestione amministrativa e della comunicazione è posta attenzione nel ridurre il numero delle stampe utilizzando l'archiviazione elettronica dei documenti e l'utilizzo di stampe cartacee è ridotto all'essenziale evitando sempre quando non necessario l'uso dei colori.



## 5 Situazione Economico Finanziaria

### 5.1 Bilancio

La situazione economica dell'esercizio 2022, comparata con gli anni precedenti, è stata la seguente:

RENDICONTO PER CASSA			2022	2021
<b>A. ATTIVITA' di INTERESSE GENERALE</b>				
1. Uscite	A.01. MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, CONSUMO DI MERCI	AU1.02 Alimenti per Convivialità	- 2.251,27	- 886,49
		AU1.03 Materiali per i Progetti	- 2.209,81	- 675,68
		<b>TOTALE</b>	<b>- 4.461,08</b>	<b>- 1.562,17</b>
	A.02. SERVIZI	AU2.01 Assicurazioni Volontari e Aderenti	- 298,00	- 196,00
		AU2.02 Utenze	- 95,88	- 105,88
		AU2.03 Servizi di pagamento: canoni e commissioni bancarie	- 104,05	- 84,00
		AU2.04 Servizi di Vitto e Alloggio per Progetti	- 5.814,00	- 1.817,00
		AU2.05 Servizi di Ristorazione	- 1.811,20	-
		AU2.06 Servizi per Progetti	- 411,54	- 173,33
	<b>TOTALE</b>	<b>- 8.534,67</b>	<b>- 2.376,21</b>	
	A.03. GODIMENTO BENI DI TERZI	AU3.01 Contributi liberali per utilizzo Sedi	- 1.705,00	- 1.010,00
	A.04. PERSONALE	AU4.01 Collaborazioni soci	- 6.379,90	- 8.072,50
		AU4.02 Collaborazioni non soci	- 2.919,34	-
		AU4.04 Rimborsi Spese Auto Propria ai Volontari	- 2.716,33	- 2.338,14
	<b>TOTALE</b>	<b>- 12.015,57</b>	<b>- 10.410,64</b>	
<b>1. Uscite Totale</b>			<b>- 26.716,32</b>	<b>- 15.359,02</b>
2. Entrate	A.01. ENTRATE DA QUOTE ASSOCIATIVE E APPORTI DEI FONDATORI	AE1.01 Quote Associative Ordinari	1.010,00	1.175,00
		AE1.03 Quote Associative Volontari	325,00	-
		<b>TOTALE</b>	<b>1.335,00</b>	<b>1.175,00</b>
	A.03. ENTRATE PER PRESTAZIONI E CESSIONI DI BENI AGLI ASSOCIATI E FONDATORI	AE3.01 Compartecipazione Soci a Spese Alimenti	1.941,71	1.000,60
		AE3.03 Compartecipazione Soci a Spese Vacanze	2.115,00	-
		AE3.04 Compartecipazione Soci a altre Spese	100,00	-
		<b>TOTALE</b>	<b>4.156,71</b>	<b>1.000,60</b>
	A.04. EROGAZIONI LIBERALI	AE4.01 Donazioni da Soci non vincolate	5.345,00	5.810,00
		AE4.02 Donazioni da non soci non vincolate	330,00	-
	<b>TOTALE</b>	<b>5.675,00</b>	<b>5.810,00</b>	
	A.05. ENTRATE DEL 5 PER MILLE	AE5.01 dal 5xMille	653,90	-
	A.06. CONTRIBUTI DA SOGGETTI PRIVATI	AE6.01 Contributi da soci per Progetti	95,88	756,56
		AE6.03 Contributi Anteas per Progetti	-	450,00
		AE6.04 Contributi Unisolidarietà per Progetti	-	450,00
		<b>TOTALE</b>	<b>95,88</b>	<b>1.656,56</b>
A.08. CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI	AE8.01 da Regione Veneto	-	28.800,00	
A.10. ALTRE ENTRATE	AEA.02 Interessi su C.C.	-	-	
<b>2. Entrate Totale</b>			<b>11.916,49</b>	<b>38.442,16</b>
<b>A. ATTIVITA' di INTERESSE GENERALE Totale</b>			<b>- 14.799,83</b>	<b>23.083,14</b>
<b>C. ATTIVITA' di RACCOLTA FONDI</b>				
1. Uscite	C.01. USCITE PER RACCOLTE FONDI ABITUALI	CU1.01 Campagna 5xmille	0	-45
		CU1.02 Evento Vicenza Solidale	-82,1	-168,3
<b>1. Uscite Totale</b>			<b>-82,1</b>	<b>-213,3</b>
2. Entrate	C.01. ENTRATE DA RACCOLTE FONDI ABITUALI	CE1.02 Evento Vicenza Solidale	57,23	65
		CE1.03 Campagna Scritture in Divenire	0	30
		CE1.04 Mercatino	0	0
<b>2. Entrate Totale</b>			<b>57,23</b>	<b>95</b>
<b>C. ATTIVITA' di RACCOLTA FONDI Totale</b>			<b>-24,87</b>	<b>-118,3</b>



E.ATTIVITA' di SUPPORTO GENERALE				
1.Uscite	E.01. MATERIE PRIME SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	EU1.01 Materiali di consumo	-19,8	-158,55
		EU1.02 Spese per Covid19	-166,28	-283,99
		<b>TOTALE</b>	<b>-186,08</b>	<b>-442,54</b>
	E.02. SERVIZI	EU2.01 Servizi generali	-281,14	-51,12
		EU2.05 Servizi per 770 anno precedente	-180	0
			-461,14	-51,12
	E.04. PERSONALE	EU4.02 Rimborsi Spese Auto Propria ai Volontari	-43,25	0
	E.05. ALTRE USCITE	EU5.01 Quote associative a odv collegate o Federazioni (Anteas e CSV)	-230	-217
		EU5.02 Quote versate ad altre organizz. di volontariato (specif.)	0	0
	E.05. ALTRE USCITE Totale		-230	-217
<b>E.ATTIVITA' di SUPPORTO GENERALE Totale</b>			<b>-920,47</b>	<b>-710,66</b>

Tutte le attività di supporto generale sono state svolte in Volontariato, la sede legale è in comodato d'uso, non abbiamo una sede direzionale, i Consigli sono stati svolti nella sede operativa o in videoconferenza fuori dagli orari delle attività. Per la Direzione e la Comunicazione non sono utilizzate consulenze a pagamento né oneri per rimborsi spese da spostamenti "locali" dei Volontari.

<b>TOTALE ENTRATE DELLA GESTIONE</b>			<b>11.973,72</b>
<b>TOTALE USCITE DELLA GESTIONE</b>			<b>27.718,89</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte</b>			<b>-15.745,17</b>
<b>Imposte</b>	<b>Imposte</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disin</b>			<b>-15.745,17</b>

<b>LIQUIDITA' INIZIALE</b>			<b>17.564,49</b>
Saldo Iniziale Banca			<b>17.555,63</b>
Saldo Iniziale Banca Fondi Propri	<b>1.303,76</b>		
Residui finanziamenti anno precedente	<b>16.241,87</b>		
Prestiti anno precedente	<b>10,00</b>		
Saldo Iniziale Cassa			<b>8,86</b>
<b>LIQUIDITA' FINALE</b>			<b>679,38</b>
	<b>di cui Valori presso depositi</b>		<b>619,35</b>
	<b>di cui Valori in cassa</b>		<b>60,03</b>

Si è cercato, quanto più possibile, di effettuare i pagamenti tramite operazioni bancarie (93,8%) piuttosto che in contanti anche quando a fini riabilitativi è stato affidato l'acquisto di materiali a soci destinatari (es. spesa al supermercato per convivialità).

## 5.2 Indebitamento

E' stato necessario accedere a prestiti per far fronte al "debito di funzionamento" dovuto al ritardo dell'anticipo sul finanziamento regionale, anticipo che è stato incassato dopo 6 mesi di progetto, e per il rimborso del finanziamento Ulss 8 che è avvenuto due mesi dopo il termine del progetto. Complessivamente l'esposizione è stata di circa 2.000 eur per 6 mesi e 5.000 eur per 4 mesi coperti con prestiti infruttiferi di soci ora completamente restituiti.



## **6 Monitoraggio Svolto**

### **6.1 Monitoraggio del Clima interno e del benessere**

Gli incontri dei Volontari/Collaboratori con i Destinatari durante le attività, l'ascolto dei loro racconti e quello dei familiari a margine delle attività, hanno permesso di avere evidenza continua delle condizioni di benessere dei nostri Soci. Queste evidenze sono state condivise e negli incontri di Supervisione, durante i Consigli Direttivi aperti ai Volontari o negli incontri ristretti.

### **6.2 Monitoraggio del Gradimento**

Sono stati organizzati alcuni incontri con i soci allo scopo di raccogliere le loro opinioni sulle attività associative e indirizzarle. Opinioni vengono sistematicamente raccolte anche negli incontri individuali.

### **6.3 Monitoraggio Contabile**

Nel corso dell'anno sono state effettuate verifiche di consistenza delle scritture contabili e dei loro giustificativi e dei saldi contabili verso cassa e banca. Al termine dell'esercizio è stata effettuata la Revisione Contabile.